



ST. RESTRUP IF

FODBOLD AFD.

Medlem af Sportsudvalg i RIF fodbold - opgavebeskrivelse

1. Ansvarlig for ny- eller gentegning af trænerkontrakter herunder økonomisk ansvarlighed for at overholde de budgetter, der er udstukket af bestyrelsen.
2. Ansvarlig for at oplysninger på trænerne altid er korrekte og ajourførte og delt med webmaster.
3. Ansvarlig for ajourføring af skema over trænere til brug for indhentelse af børneattester, som kassereren videregiver/ uploader.
4. Ansvarlig for indsamling af ønsker fra trænerne vedr. tilmelding af hold til udendørs- og indendørs sæsonen. Derefter tilmelding af hold i Klub Office.
5. Tovholder vedr. kursustilmeldinger.
6. Ansvarlig for den "daglige drift", som den, der tager sig af mail-en.
7. Ansvarlig for kommunikation med Topcentrene (som praktisk konsekvens af, at jeg har adgang til mail-en).
8. Ansvarlig for fordeling af gratis billetter til AaB kampe, som samarbejdsklub.